

Rugby Coach 2 KSS-3

Overzicht

| Kenmerken kwalificatieprofiel | |
|---|--|
| Sportspecifieke naam van de kwalificatie | Rugby Coach 2 |
| Kwalificatiestructuur | KSS 2022 |
| Kwalificatielijn | Trainer-coach |
| Kwalificatieniveau | KSS 3 |
| Verplichte deelkwalificaties | 3.1 Geven van trainingen |
| | 3.2 Coachen bij wedstrijden |
| Facultatieve deelkwalificaties | 3.3 Organiseren van activiteiten |
| | 3.4 Aansturen van assisterend sportkader |
| | 3.5 Afnemen van vaardigheidstoetsen |
| Kwalificatieprofiel conform model KSS | 2022 |
| Afwijkingen van model | Nee |
| Niveau NLQF/EQF | Definitieve bevestiging inschaling NLQF 2023 |
| Sector (iscod-code) | Sport 1014 |
| Gelegitimeerd | WOS, FNV Sport, NOC*NSF |
| Datum vaststelling ledenvergadering NOC*NSF | 21 november 2022 |

| Kenmerken sportbond | |
|---|--|
| Naam | Rugby Nederland |
| Adres | Bok de Korverweg 6 te Amsterdam |
| Contactgegevens Toetsingscommissie sportbond | toetsingscommissie@rugby.nl |
| Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond | 21-05-2025 |
| Datum vaststelling kwalificatieprofiel door Toetsingscommissie | 09-07-2025 |

Algemene informatie over de kwalificatie

In deze paragraaf wordt de kwalificatie nader omschreven.

Typering kwalificatie

| | |
|-------------------------------------|---|
| Werkomgeving | <p>De Rugby Coach 2 is werkzaam in de breedtesport met beginnende, licht gevorderde en/of meer recreatief ingestelde wedstrijdssporters die gemiddeld twee keer per week trainen en regelmatig deelnemen aan wedstrijden. Meestal zijn het jeugdsporters maar het kunnen ook volwassenen of ouderen zijn, evenals mensen met een beperking. Het werkterrein van de Rugby Coach 2 is een sportvereniging of (commerciële) sportorganisatie. Het betreft een herkenbare maar wisselende werkomgeving.</p> |
| Rol en verantwoordelijkheden | <p>De Rugby Coach 2 voert alle kerntaken zelfstandig uit en is verantwoordelijk voor het eigen handelen en voor het assiterend sportkader dat hij aanstuurt.</p> <p>Het bestuur van de sportvereniging of sportorganisatie is op te vatten als de werk- of opdrachtgever, ook in geval er geen financiële beloning plaatsvindt.</p> <p>De Rugby Coach 2 is bevoegd om onder auspiciën van de certificerende instantie vaardigheidstoetsen af te nemen.</p> |
| Typerende beroepshouding | <p>De Rugby Coach 2 gaat uit van de doelen, wensen en mogelijkheden van de sporters in relatie tot de verenigings- of organisatiedoelen. De Rugby Coach 2 evalueert activiteiten samen met sporters met de intentie deze continu te verbeteren. De Rugby Coach 2 draagt bij aan (de basis voor) een leven lang sporten. De Rugby Coach 2 reflecteert op eigen handelen vanuit de intentie zichzelf continu verder te ontwikkelen.</p> |
| Complexiteit | <p>De Rugby Coach 2 werkt zelfstandig waarbij hij te maken kan krijgen met onverwachte omstandigheden en tegenstrijdige belangen. De Rugby Coach 2 werkt planmatig en maakt bij het oplossen van problemen vooral gebruik van standaardoplossingen.</p> |
| Branchevereisten | <ul style="list-style-type: none">• Bezit geldige VOG-verklaring.• Onderschrijft 'Gedragscode trainers/coaches en begeleiders' van Centrum Veilige Sport Nederland. |

Kenmerken kwalificatie

| | |
|--------------------------|--|
| Diploma | Als naar oordeel van de Toetsingscommissie van de sportbond voldaan is aan de verplicht gestelde deelkwalificaties ontvangt men het diploma van de sportbond. Op het diploma staan de succesvol afgelegde deelkwalificaties vermeld. |
| Deelkwalificaties | Als voldaan is aan de door de sportbond facultatief gestelde deelkwalificaties ontvangt men per deelkwalificatie een certificaat van de sportbond. |

In- en doorstroom

| | |
|--------------------------|---|
| Instroomeisen | <ul style="list-style-type: none">• Lid van Rugby Nederland• 16 jaar of ouder• In bezit van Rugby Coach 1 diploma |
| Doorstroomrechten | De Rugby Coach 2 kan zich verder ontwikkelen op basis van ervaring en opleiding naar KSS niveau 4 of verbreding op niveau 2. |

Kerntaken en werkprocessen

Deze paragraaf geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen.

| Kerntaken | Werkprocessen |
|--|--|
| Kerntaak 3.1. Geven van trainingen | 3.1.1 Begeleidt en informeert sporters/ouders ⁹ |
| | 3.1.2 Bereidt trainingen voor |
| | 3.1.3 Voert trainingen uit |
| | 3.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen |
| Kerntaak 3.2 Coachen bij wedstrijden | 3.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden |
| | 3.2.2 Bereidt wedstrijden voor |
| | 3.2.3 Geeft aanwijzingen |
| | 3.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen |
| Kerntaak 3.3 Organiseren van activiteiten | 3.3.1 Bereidt activiteiten voor |
| | 3.3.2 Voert de activiteiten uit |
| | 3.3.3 Evalueert de activiteiten en reflecteert op eigen handelen |

| Kerntaken | Werkprocessen |
|---|---|
| Kerntaak 3.4 Aansturen van assistierend sportkader | 3.4.1 Begeleidt assistierend sportkader |
| | 3.4.2 Informeert en geeft opdrachten aan assistierend sportkader |
| | 3.4.3 Evalueert de aansturing en reflecteert op eigen handelen |
| Kerntaak 3.5 Afnemen van vaardigheidstoetsen | 3.5.1 Begeleidt en informeert sporters/ouders bij vaardigheidstoetsen |
| | 3.5.2 Bereidt vaardigheidstoetsen voor en neemt ze af |
| | 3.5.3 Evalueert de afname van de vaardigheidstoetsen en reflecteert op eigen handelen |

Beschrijving van de kerntaken

Deze paragraaf beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria.

Kerntaak 3.1: Geven van trainingen

| Werkprocessen bij kerntaak 3.1 | Beheersingscriteria | Resultaten |
|--|--|--|
| 3.1.1 Begeleidt en informeert sporters/ouders | <ul style="list-style-type: none">• Maakt afspraken met de sporters en hun ouders en komt ze na.• Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen.• Stemt omgangsvormen en taalgebruik af op de sporters.• Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters.• Bewaakt waarden en stelt normen.• Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie.• Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen. | <ul style="list-style-type: none">• De begeleiding is afgestemd op de sporters.• De omgang is sportief en respectvol. |

| Werkprocessen bij kerntaak 3.1 | Beheersingscriteria | Resultaten |
|---|--|---|
| <p>3.1.2</p> <p>Bereidt trainingen voor</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Stelt een globaal (chrono)logisch jaarplan op. • Stemt de voorbereiding van een training af op het jaarplan. • Analyseert als voorbereiding op een training de beginsituatie gericht op de sporters, de sportomgeving en de eigen kwaliteiten als Rugby-coach. • Formuleert de concrete doelstellingen voor een training. • Stemt de trainingsinhoud af op de beginsituatie. • Kiest voor een verantwoorde opbouw van de training. • Beschrijft de evaluatiemethoden en -momenten voor de training. | <ul style="list-style-type: none"> • De trainingsplanning past binnen het jaarplan. • De trainingsplanning is consistent uitgewerkt. |
| <p>3.1.3</p> <p>Voert trainingen uit</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Maakt zichzelf verstaanbaar. • Informeert en betreft de sporters bij het verloop van de training. • Stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden. • Organiseert de uitvoering van een training efficiënt. • Leert en verbetert de techniek van sporters. • Houdt de aandacht van de sporters vast. • Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van een goed voorbeeld. • Geeft feedback en aanwijzingen aan sporters op basis van een analyse van de uitvoering. • Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters. • Treedt op bij onveilige sportsituaties. • Handelt in geval van een noodsituatie/ongeluk. | <ul style="list-style-type: none"> • De training is gedifferentieerd/houdt rekening met (niveau)verschillen tussen sporters. • De sporters leren tijdens de training. |

| Werkprocessen bij kerntaak 3.1 | Beheersingscriteria | Resultaten |
|---|---|--|
| <p>3.1.4</p> <p>Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen</p> | <ul style="list-style-type: none">• Registreert de ontwikkeling van de sporters.• Evalueert het proces en resultaat van de training.• Houdt zich aan de beroepscode.• Vraagt feedback.• Verwoordt eigen leerbehoeften.• Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen.• Reflecteert op het eigen handelen. | <ul style="list-style-type: none">• De training is geëvalueerd.• De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen. |

Kerntaak 3.2: Coachen bij wedstrijden

| Werkprocessen bij kerntaak 3.2 | Beheersingscriteria | Resultaten |
|---|---|---|
| <p>3.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de sporters. • Adviseert de sporters over materiaal, voeding en hygiëne. • Informeert de sporters over gevaren en gevolgen van dopinggebruik. • Stimuleert sportief en respectvol gedrag. • Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt. | <ul style="list-style-type: none"> • De begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters. |
| <p>3.2.2 Bereidt wedstrijden voor</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Maakt een wedstrijdplan. • Betrekt sporters bij het wedstrijdplan. • Ziet erop toe dat de sporters zich voorbereiden op de wedstrijd. • Houdt een bespreking voor de wedstrijd. | <ul style="list-style-type: none"> • De sporters zijn op de hoogte van het wedstrijdplan. |



| Werkprocessen bij kerntaak 3.2 | Beheersingscriteria | Resultaten |
|--|--|---|
| <p>3.2.3</p> <p>Geeft aanwijzingen</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen. • Coacht positief. • Geeft aanwijzingen gericht op de ontwikkeling van de sporters. • Beheerst wedstrijdreglementen en handelt hiernaar. • Zorgt dat de sporters zich aan de spelregels houden. • Gaat flexibel om met organisatorische veranderingen rond een wedstrijd. | <ul style="list-style-type: none"> • De aanwijzingen zijn afgestemd op de sporters en passend binnen de wedstrijd. |
| <p>3.2.4</p> <p>Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Handelt de wedstrijdformaliteiten af. • Geeft aan de sporters aan wat goed ging en wat beter kan op basis van de doelstellingen. • Reflecteert op het eigen handelen. | <ul style="list-style-type: none"> • De sporters hebben geleerd van de wedstrijd. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen bij wedstrijden. |

Kerntaak 3.3: Organiseren van activiteiten

| Werkprocessen bij kerntaak 3.3 | Beheersingscriteria | Resultaten |
|--|--|---|
| 3.3.1 Bereidt activiteiten voor | <ul style="list-style-type: none"> • Maakt bij de organisatie gebruik van een draaiboek. • Houdt rekening met de beschikbare middelen en materialen. • Zorgt dat alle sporters weten wat er van hen wordt verwacht. • Sluit aan bij de interesses van de sporters. | <ul style="list-style-type: none"> • De activiteit is gereed voor de uitvoering. |

| Werkprocessen bij kerntaak 3.3 | Beheersingscriteria | Resultaten |
|--|---|--|
| 3.3.2 Voert de activiteiten uit | <ul style="list-style-type: none"> • Draagt verantwoordelijkheid en neemt beslissingen. • Werkt samen met anderen. • Benadert de sporters op positieve wijze. • Rondt de activiteit af. | <ul style="list-style-type: none"> • De activiteit is in samenwerking uitgevoerd. |
| 3.3.3 Evalueert activiteiten en reflecteert op eigen handelen | <ul style="list-style-type: none"> • Rapporteert over de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de activiteit. • Reflecteert op het eigen handelen. | <ul style="list-style-type: none"> • De activiteit is geëvalueerd. De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het organiseren van activiteiten. |



Kerntaak 3.4: Aansturen van assistierend sportkader

| Werkprocessen bij kerntaak 3.4 | Beheersingscriteria | Resultaten |
|---|---|--|
| 3.4.1 Begeleidt assistierend sportkader | <ul style="list-style-type: none"> • Motiveert het assistierend sportkader. • Houdt toezicht op de wijze van begeleiden van sporters door het assistierend sportkader. | <ul style="list-style-type: none"> • Het assistierend sportkader is gemotiveerd. |
| 3.4.2 Informeert en geeft opdrachten aan assistierend sportkader | <ul style="list-style-type: none"> • Informeert het assistierend sportkader over de inhoud van de training en/of de wedstrijd. • Geeft het assistierend sportkader opdrachten die bij hun taak passen. • Analyseert het handelen van het assistierend sportkader en neemt op basis hiervan adequate maatregelen. | <ul style="list-style-type: none"> • Het assistierend sportkader is op zijn taak berekend. • Het assistierend sportkader voert de gegeven opdrachten uit. |
| 3.4.3 Evalueert de aansturing en reflecteert op eigen handelen | <ul style="list-style-type: none"> • Bespreekt met het assistierend sportkader wat er goed ging en wat de verbeterpunten zijn. • Reflecteert op het eigen handelen. | <ul style="list-style-type: none"> • Complimenten en verbeterpunten zijn verwoord. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het aansturen van assistierend sportkader. |

Kerntaak 3.5: Afnemen van vaardigheidstoetsen

| Werkprocessen bij kerntaak 3.5 | Beheersingscriteria | Resultaten |
|--|--|---|
| 3.5.1 Begeleidt en informeert sporters/ouders bij vaardigheidstoetsen | <ul style="list-style-type: none"> • Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters. • Monitort de ontwikkeling van de sporters. • Legt vooraf de eisen en het verloop van de toets uit. • Beoordeelt of een sporter toe is aan een toetsing. | <ul style="list-style-type: none"> • De ontwikkeling van de sporter is bijgehouden. |
| 3.5.2 Bereidt vaardigheidstoetsen voor en neemt ze af | <ul style="list-style-type: none"> • Richt de situatie zodanig in dat toetsing mogelijk is. • Observeert de sporter aan de hand van de criteria. • Neemt gewogen besluit over de uitslag van de toets aan de hand van de beoordeelde criteria. • Bespreekt de uitslag van de toets met de sporter. | <ul style="list-style-type: none"> • De situatie is gereed voor de vaardigheidstoets. • De sporter is op hoogte van de eigen voortgang. |
| 3.5.3 Evalueert de afname van de vaardigheidstoetsen en reflecteert op eigen handelen | <ul style="list-style-type: none"> • Analyseert de resultaten van de toets en neemt op basis hiervan adequate maatregelen. • Reflecteert op het eigen handelen. | <ul style="list-style-type: none"> • De evaluatie levert input op voor het vervolg. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het afnemen van vaardigheidstoetsen. |