



Huishoudelijk Reglement
Rugby Nederland

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Lidmaatschap en donateurs.....	2
Hoofdstuk 2 Rechten en plichten	2
Hoofdstuk 3 Bestuur en Bureau Rugby Nederland	3
Hoofdstuk 4 Algemene Vergadering	4
Hoofdstuk 5 Stemmen en stemmingen.....	5
Hoofdstuk 6 Financiën.....	6
Hoofdstuk 7 Begroting en Jaarrapportage	6
Hoofdstuk 8 Rechtspleging.....	7
Hoofdstuk 9 Commissies	8
Hoofdstuk 10 Voorschrift Wedstrijdwezen (VWW)	9
Hoofdstuk 11 Slotbepalingen	10
Bijlage 1 – Normenkader Grensoverschrijdend Gedrag.....	11

Hoofdstuk 1 Lidmaatschap en donateurs

- Artikel 1.1 Het lidmaatschap van Rugby Nederland als bedoeld in artikel 6 lid 1 sub a en b van de Statuten wordt verkregen door middel van schriftelijke aanmelding, onder overlegging van de Statuten en Huishoudelijk Reglement van betreffende verenigingen bij het Bestuur, na toelating door de Algemene Vergadering.
- Artikel 1.2 Het erelidmaatschap van Rugby Nederland als bedoeld in artikel 5 lid 4 van de Statuten wordt verkregen na toelating door de Algemene Vergadering, nadat de Commissie Onderscheidingen en Predicaten advies heeft uitgebracht aan het Bestuur, het Bestuur het advies heeft overgenomen en het voorstel in de Algemene Vergadering door tenminste 2/3 van het aantal uitgebrachte stemmen wordt ondersteund. Ereleden hoeven geen contributie te betalen, hebben gratis toegang tot de wedstrijden van de Nationale selecties.
- Artikel 1.3 **Donateurs**
- 1.3.1 Donateurs zijn die natuurlijke of rechtspersonen die door het Bestuur zijn toegelaten en die zich jegens Rugby Nederland verplichten om jaarlijks een door het Bestuur vastgestelde bijdrage te storten.
- 1.3.2 Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hen in of krachtens de Statuten en/of reglementen zijn toegekend of opgelegd.
- 1.3.3 De rechten of verplichtingen van donateurs kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
- 1.3.4 Opzegging namens Rugby Nederland geschiedt door het Bestuur.

Hoofdstuk 2 Rechten en plichten

- Artikel 2.1 Een vereniging als bedoeld in artikel 1.1 moet worden ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
- Artikel 2.2 Een vereniging is verplicht om de zeven hoofdfuncties in Unify te vermelden. Dit gaat om: voorzitter, secretaris, wedstrijdsecretaris, penningmeester, clubfunctionaris scheidsrechterzaken, functionaris Veilige Sport en beheerder Unify. Dit is noodzakelijk, zodat Rugby Nederland en haar leden met de juiste personen binnen de vereniging kunnen communiceren.
- Artikel 2.3 Een verenigingsfunctionaris dient minimaal een tientjeslid te zijn bij Rugby Nederland.
- Artikel 2.4 Een gewoon lid zoals bedoeld in artikel 5 lid 2 van de Statuten heeft de navolgende verplichtingen:
- 2.4.1 het Bestuur desgevraagd alle gewenste inlichtingen te verstrekken, die in redelijkheid van hem gevraagd kunnen worden;
- 2.4.2 binnen een maand na toelating tot Rugby Nederland opgave van zijn leden te doen.
- Artikel 2.5 Leden zijn niet gerechtigd toe te treden tot een niet door Rugby Nederland erkende rugbyorganisatie, of op enigerlei wijze deel te nemen aan wedstrijden uitgeschreven door een dergelijke organisatie.

- Artikel 2.6 De door het Bestuur te nemen mogelijke maatregelen, zoals bedoeld in artikel 10 van de Statuten, worden nader vastgelegd in dit Reglement onder Hoofdstuk 8 "Rechtspleging" dan wel bij afzonderlijk Reglement, indien het bijzondere karakter van de materie daartoe aanleiding geeft.
- Artikel 2.7 Rugby Nederland is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade en kosten van haar leden of derden veroorzaakt door de uitoefening van de rugbysport en de daaraan verwante activiteiten.
- Artikel 2.8 Verenigingen die deelnemen aan de competitie moeten de Scheidsrechter en de Captains/Teammanagers toegang kunnen geven tot Unify.

Hoofdstuk 3 Bestuur en Bureau Rugby Nederland

- Artikel 3.1 **Algemeen**
- 3.1.1 Leden van het Bestuur mogen van elkaar geen bloed- of aanverwanten zijn tot in de tweede graad.
 - 3.1.2 In het Bestuur mag van elk gewoon lid ten hoogste één lid van dat gewone lid zitting hebben, behoudens een op onderbouwd voorstel van het Bestuur door de ALV bij de benoeming van een specifiek lid van het Bestuur toegekende uitzondering.
 - 3.1.3 De Bestuursleden en de directeur van het Bureau hebben het recht alle vergaderingen en bijeenkomsten van de in Rugby Nederland bestaande organen, besturen, commissies en werkgroepen bij te wonen met uitzondering van de ATC Tuchtcommissie, de ATC Commissie van Beroep, de Commissie van Financieel Toezicht, Medische Commissie en de Commissie Vertrouwenspersonen. De ALV kan bij het besluit tot instelling van een commissie bepalen dat de voorgaande volzin niet van toepassing is op die specifieke commissie.
 - 3.1.4 De Bestuursleden kunnen de door hen werkelijk gemaakte redelijke reis-, verblijf- en onkosten aan Rugby Nederland in rekening brengen.
- Artikel 3.2 **Taken leden Bestuur**
- 3.2.1 Het Bestuur heeft de bestuurlijke macht en het beheer der gelden en houdt toezicht op de naleving van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en alle andere reglementen, besluiten en bepalingen van Rugby Nederland.
 - 3.2.2 De directeur van het Bureau stelt in overleg met het Bestuur het strategisch beleidsplan op. Het Bestuur legt dit ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering.
 - 3.2.3 De voorzitter van het Bestuur leidt de bestuursvergaderingen en is vertegenwoordiger van Rugby Nederland bij officiële gelegenheden tenzij hij deze taak aan een ander bestuurslid of de directeur van het bureau heeft overgedragen.
 - 3.2.4 Bij ontstentenis van de voorzitter neemt de secretaris diens functie waar en treedt in diens rechten en plichten. Bij ontstentenis van de secretaris neemt de penningmeester de functie waar en bij ontstentenis van de penningmeester een ander daartoe aangewezen bestuurslid.
 - 3.2.5 De secretaris van het Bestuur zorgt voor de juiste verslaglegging van alle door het Bestuur gehouden besprekingen en besluiten en tijdige beschikbaarstelling hiervan onder de Bestuursleden.
 - 3.2.6 De penningmeester van het Bestuur beheert de gelden en geldswaarden van Rugby Nederland. Hij bereidt de aan de algemene vergadering door het Bestuur over te leggen balans en staat van baten en lasten met een toelichting (jaarrekening) van Rugby

Nederland, evenals de rekening en verantwoording van het Bestuur over het afgelopen boekjaar voor en stelt deze op. Tevens is hij verantwoordelijk voor het opstellen van de begroting.

3.2.7 Bij het uitoefenen van zijn taken wordt het Bestuur bijgestaan door het Bureau.

Artikel 3.3 **Vergaderingen Bestuur**

- 3.3.1 Het Bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar of zo dikwijls als de voorzitter of twee of meer van de overige Bestuursleden dit noodzakelijk oordelen.
- 3.3.2 De Bestuursleden dienen door de secretaris van het Bestuur tenminste zeven dagen voor de dag van de vergadering schriftelijk of langs elektronische weg tot de vergadering te worden opgeroepen. In, naar het oordeel van de voorzitter van het Bestuur, spoedeisende gevallen kan de oproeping op kortere, door hem te bepalen, termijn geschieden.
- 3.3.3 Het Bestuur kan alleen rechtsgeldige besluiten nemen indien een meerderheid van de stemmen voor is en tenminste de helft van de leden, echter niet minder dan drie, aan de stemming hebben deelgenomen. Mocht het aantal leden van het Bestuur onder het reglementaire aantal dalen, dan treedt artikel 11 lid 7 van de Statuten in werking.

Artikel 3.4 **Bureau**

Voor de ondersteuning van zijn werkzaamheden heeft Rugby Nederland een Bureau. Het Bureau is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleidsplan en ondersteunt het Bestuur bij de uitvoering van de taken.

- 3.4.1 Het Bureau wordt geleid door een directeur, die aangesteld en ontslagen wordt door en verantwoording verschuldigd is aan het Bestuur.
- 3.4.2 Het Bestuur stelt de taken en bevoegdheden van de directeur van het Bureau bij directiestatuut schriftelijk vast en is bevoegd dit directiestatuut te wijzigen. Het directiestatuut wordt gepubliceerd op de website van Rugby Nederland.
- 3.4.3 Binnen de grenzen van de door het Bestuur te geven bepalingen en richtlijnen is de directeur van het Bureau belast met de leiding en het beheer van het Bureau en verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken van Rugby Nederland.
- 3.4.4 De directeur van het Bureau bezit de bevoegdheid tot het aannemen en ontslaan van betaald personeel op het Bureau na goedkeuring van het Bestuur.
- 3.4.5 De Directeur van het Bureau neemt in principe deel aan de vergaderingen van het Bestuur.
- 3.4.6 Het Bureau is bevoegd tot het instellen en opheffen van commissies van bijstand, waarvan de opstelling, taak en werkwijze wordt vastgelegd.

Hoofdstuk 4 Algemene Vergadering

Artikel 4.1 De Algemene Vergadering komt ten minste tweemaal per Verenigingsjaar, zoals beschreven in artikel 1 lid 1 sub 23 van de Statuten, bijeen, te weten in de periode rond de zomervakantie en rond de kerstvakantie.

Artikel 4.2 Uiterlijk 3 weken voor de Algemene Vergadering ontvangen de leden een oproep zoals beschreven in artikel 16 lid 3 van de Statuten, waarin opgenomen de agenda met relevante stukken. Tevens zal worden aangegeven of de stukken ter informatie, ter bespreking en/of goedkeuring zijn.

Hoofdstuk 5 Stemmen en stemmingen

- Artikel 5.1 Stemmingen vinden plaats:
- 5.1.1 over personen, met gesloten stembriefjes;
 - 5.1.2 over zaken, mondeling, tenzij de voorzitter of de Algemene Vergadering schriftelijke stemming noodzakelijk of wenselijk acht.
 - 5.1.3 De voorzitter benoemt voor de stemming een stembureau, bestaande uit drie leden, hetwelk onder meer beslist over de geldigheid van een stembiljet.
- Artikel 5.2 Nadere bepalingen stemmen
- 5.2.1 Ongeldig zijn de stembiljetten die niet zijn ingevuld, die een persoon of zaak niet duidelijk aanwijzen, die meer bevatten dan hetgeen tot duidelijke aanwijzing van de personen, respectievelijk zaken, benodigd is, die namen bevatten van personen die niet verkiesbaar zijn en die onleesbaar zijn.
 - 5.2.2 Bij het staken van de stemming tijdens een stemming over zaken is het voorstel verworpen.
 - 5.2.3 Indien bij een stemming over personen bij de eerste stemming geen der kandidaten de volstrekte meerderheid (de helft plus één) van de geldig uitgebrachte stemmen heeft gekregen, vindt herstemming plaats over de twee kandidaten, die bij stemming het hoogste aantal stemmen hebben gehaald. Wordt door meer dan twee kandidaten een even groot aantal stemmen behaald, dan vindt herstemming plaats over deze bedoelde kandidaten.
 - 5.2.4 Bij herstemming beslist het grootste stemmenaantal, dus gekwalificeerde meerderheid. Staken de stemming bij herstemming nog, dan beslist het lot.
 - 5.2.5 De volstrekte en de gekwalificeerde meerderheid worden vastgesteld naar rato van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
 - 5.2.6 Bij enkele kandidaatstelling heeft de voorzitter het recht om de vergadering voor te stellen deze kandidaat bij acclamatie te benoemen.
- Artikel 5.3 Indien op een Algemene Vergadering het in artikel 17 van de Statuten vereiste quorum voor het nemen van rechtsgeldige besluiten niet aanwezig is, kan het Bestuur de hiernavolgende procedure in werking stellen:
- 5.3.1 het Bestuur vraagt de aanwezige leden de Algemene Vergadering op reguliere wijze te laten plaatsvinden.
 - 5.3.2 Het Bestuur legt vervolgens zo spoedig mogelijk de genomen besluiten van de Algemene Vergadering, die bij meerderheid van stemmen zijn genomen en waarvoor goedkeuring van de Algemene Vergadering vereist is, schriftelijk voor aan alle leden van Rugby Nederland.
 - 5.3.3 Binnen 14 dagen na dagtekening kunnen deze leden schriftelijk aan het Bestuur opgeven met één of meerdere besluiten niet akkoord te gaan.
 - 5.3.4 Indien per afzonderlijk besluit, afgaande op de in rechtsgeldige stemmen omgerekende reacties van de leden, waarbij niet-reagerende leden geacht worden te stemmen conform het besluit van betreffende vergadering, de som van de stemmen voor en stemmen tegen van de ter vergadering gehouden stemming en de aansluitend per brief gehouden stemming, uitwijst dat het aantal stemmen voor het aantal stemmen tegen overtreft, dan wordt betreffend besluit aangemerkt als rechtsgeldig door de Algemene Vergadering genomen.
 - 5.3.5 Indien per afzonderlijk besluit, afgaande op de in rechtsgeldige stemmen omgerekende reacties van de leden, waarbij de niet-reagerende leden geacht worden te stemmen conform het besluit van betreffende vergadering, de som van stemmen voor en stemmen tegen van de ter vergadering gehouden stemming en de aansluitend per brief

gehouden stemming, uitwijst dat de stemmen staken of dat het aantal stemmen tegen het aantal stemmen voor overtreft, dan wordt betreffend besluit aangehouden tot de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Hoofdstuk 6 Financiën

- Artikel 6.1 De jaarlijkse contributie en teambijdragen worden berekend over het Verenigingsjaar, dat loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het volgende jaar en worden bij de Algemene Vergadering van mei-juni-juli vastgesteld.
- 6.1.1 Rugby Nederland factureert maandelijks de bondscontributie en éénmaal per jaar de teambijdragen. Facturen hebben een betalingstermijn van één maand.
- Artikel 6.2 Leden, die drie maanden na ontvangst van een factuur, en na twee aanmaningen, nog niet aan hun financiële verplichtingen jegens Rugby Nederland hebben voldaan, krijgen een renteboete van 1% per maand opgelegd over het openstaande bedrag van de facturen berekend vanaf de factuurdatum en kunnen door het Bestuur van alle bondsactiviteiten worden uitgesloten.
- Artikel 6.3 Kosten van inning van gelden als gevolg van achterstallige betalingen zijn voor rekening van betrokken lid.
- Artikel 6.4 Alle declaraties wegens uitgaven, gedaan ten behoeve van Rugby Nederland, moeten binnen twee maanden, nadat de uitgaven hebben plaatsgevonden, worden ingediend bij het Bureau, bij gebreke waarvan het recht op de vergoeding vervalt.

Hoofdstuk 7 Begroting en Jaarrapportage

- Artikel 7.1 Op de Algemene Vergadering van december-januari-februari wordt door het Bestuur de begroting gepresenteerd voor het komende boekjaar, die ter vaststelling aan bedoelde Algemene Vergadering wordt voorgelegd.
- Artikel 7.2 Een éénmalige uitgave boven € 25.000, - of een meerjarige verplichting boven € 50.000, -, die niet is opgenomen in de begroting, moet vooraf worden voorgelegd aan de Commissie van Financieel Toezicht voor goedkeuring.
- Artikel 7.3 Het Bestuur is aan de Algemene Vergadering rekening en verantwoording verschuldigd voor haar financieel beheer.
- Artikel 7.4 De Commissie van Financieel Toezicht wordt na elk kwartaal door het Bestuur en de directeur van het Bureau geïnformeerd over de actuele resultaten over het voorgaande kwartaal ten opzichte van de begroting.
- Artikel 7.5 Een externe accountant wordt op voordracht van het Bestuur benoemd door de Algemene Vergadering. Het Bestuur zorgt ervoor dat het jaarlijks met de externe accountant en de Commissie van Financieel Toezicht overlegt. Verandering van externe accountant zal vooraf worden overlegd met de Commissie van Financieel Toezicht.

Artikel 7.6 Nadat de Commissie van Financieel Toezicht het financieel beheer, door het Bestuur gevoerd, heeft gecontroleerd en goed bevonden, kan de voorzitter de Algemene Vergadering verzoeken het Bestuur decharge te verlenen over het door haar gevoerde financiële beleid.

Hoofdstuk 8 Rechtspleging

- Artikel 8.1 Een ieder die meent dat een overtreding van de Statuten of enig reglement van Rugby Nederland is gepleegd, dan wel enig strafbaar c.q. laakbaar handelen ingevolge enige bepaling van de op en binnen Rugby Nederland toepasselijke Reglementen heeft plaatsgevonden, kan daarvan aangifte doen bij de daartoe bevoegde instantie, zijnde het Bestuur dan wel Stichting Instituut Sportrechtspraak.
- Artikel 8.2 Een gemotiveerd verzoek dat wordt ingediend bij het Bestuur, wordt gezonden aan de secretaris van het Bestuur (secretaris@rugby.nl).
- Artikel 8.3 Het Bondbestuur kan besluiten het verzoek niet in behandeling te nemen. Het geeft daarvan kennis aan de verzoeker.
- Artikel 8.4 Indien het Bestuur het verzoek behandelt, past het hoor- en wederhoor toe.
- Artikel 8.5 Indien het Bestuur van oordeel is dat een sanctie aan de orde kan zijn, kan het Bestuur de zaak voorleggen aan het op grond van artikel 9.6.2 bevoegde tuchtrechtelijke orgaan.
- Artikel 8.6 Daar waar Stichting Instituut Sportrechtspraak ter zake een specifieke casus de bevoegde instantie is, kan een verzoek ook worden ingediend conform de desbetreffende reglementen van Stichting Instituut Sportrechtspraak.
- Artikel 8.7 Gedurende de schorsing van een lid zijn alle rechten, behoudens het recht rechtsmiddelen in te stellen, verloren doch blijven de verplichtingen van het betreffende lid onverkort bestaan.
- Artikel 8.8 Wanneer sprake is van grensoverschrijdend gedrag zoals beschreven in het Normenkader Grensoverschrijdend Gedrag (zie bijlage 1) is de ATC Tuchtcommissie bevoegd sancties op te leggen conform artikel 10 lid 3 en artikel 10 lid 7 Statuten.
- Artikel 8.9 Mogelijkheid tot tuchtrechtelijk handelen
- 8.9.1 De persoon die zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan grensoverschrijdend gedrag dient ten tijde van de gedraging lid te zijn van Rugby Nederland of op een andere wijze gebonden te zijn aan de (tucht)regelgeving van Rugby Nederland; en
 - 8.9.2.a Het grensoverschrijdend gedrag heeft plaatsgevonden binnen het verband van Rugby Nederland, al dan niet in relatie tot sportbeoefening; en/of
 - 8.9.2.b Het grensoverschrijdend gedrag heeft plaatsgevonden buiten het verband van Rugby Nederland maar waarbij wel sprake is van een in de rugby sport ontstane (machts)relatie.
- Artikel 8.10 Voor het strafbaar zijn in verband met grensoverschrijdend gedrag is opzet, schuld, nalatigheid of onzorgvuldigheid vereist.
- Artikel 8.11 Verjaring grensoverschrijdend gedrag

- 8.11.1 Er is sprake van verjaring wanneer het grensoverschrijdend gedrag heeft plaatsgevonden méér dan vier jaar voor de datum van ontvangst van een melding/aangifte door Rugby Nederland tenzij strafrechtelijk een langere verjaringstermijn geldt voor de desbetreffende gedraging. Dan geldt deze langere verjaringstermijn.
- 8.11.2 In afwijking van deze verjaringstermijn(en) onder 8.11.1 wordt een melding/aangifte wel in behandeling genomen indien sprake is van grensoverschrijdend gedrag bij een destijds minderjarige, mits deze persoon wel binnen vier jaar (dan wel de langere strafrechtelijke verjaringstermijn voor de desbetreffende gedraging) na het bereiken van de leeftijd van éérentwintig (21) jaar een melding/aangifte heeft gedaan.
- 8.11.3 In afwijking van deze verjaringstermijn(en) onder 1. En 2. Wordt een melding/aangifte wel in behandeling genomen wanneer in redelijkheid niet kan worden gevraagd van diegene dat binnen de verjaringstermijn melding/aangifte wordt gedaan door de psychische gesteldheid van diegene verband houdende met het onderwerp van de melding/aangifte. In dergelijke gevallen geldt een verjaringstermijn van 20 jaar vanaf het moment dat het grensoverschrijdend gedrag heeft plaatsgevonden, tenzij er een langere strafrechtelijke verjaringstermijn geldt voor de desbetreffende gedraging.

Hoofdstuk 9 Commissies

- Artikel 9.1 Rugby Nederland kent commissies die door de statuten worden voorgeschreven, commissies van bijstand en commissies met bijzondere opdracht.
- Artikel 9.2 Commissies van bijstand worden ingesteld dan wel opgeheven en de leden daarvan benoemd dan wel ontslagen door het Bureau, waarvan mededeling wordt gedaan op de Algemene Vergadering.
Commissies van bijstand kunnen door het Bestuur worden uitgenodigd op de algemene vergadering voor het geven van toelichting op de werkzaamheden van de Commissie.
- Artikel 9.3 Commissies met bijzondere opdracht worden ingesteld door de Algemene Vergadering, wier leden benoemd dan wel ontslagen worden door de Algemene Vergadering op voorstel van het Bestuur. De leden hebben het recht van het stellen van tegenkandidaten. Commissies met bijzondere opdracht hebben toegang tot en spreekrecht op de Algemene Vergadering.
- Artikel 9.4 Door de Algemene Vergadering ingestelde commissies kunnen alleen door de Algemene Vergadering worden opgeheven.
- Artikel 9.5 De taken en bevoegdheden van de commissies van bijstand worden door het Bureau bij instructie geregeld.
- Artikel 9.6 Rugby Nederland kent de volgende commissies op basis van artikel 19 lid 1 en 19 lid 4 van de Statuten die inhoudelijk beschreven worden op de website van Rugby Nederland (www.rugby.nl):
- 9.6.1 Commissie van Financieel Toezicht (CFT);
- 9.6.2 Arbitrage Tuchtcommissie (ATC) en Commissie van Beroep (CvB).
- Artikel 9.7 Rugby Nederland kent de volgende commissies met bijzondere opdracht die inhoudelijk beschreven worden op de website van Rugby Nederland (www.rugby.nl):
- 9.7.1 Commissie Onderscheidingen en Predicaten (COP);

9.7.2 Vertrouwens Commissie (VC).

Artikel 9.8 Rugby Nederland kent de volgende commissies van bijstand die inhoudelijk beschreven worden op de website van Rugby Nederland (www.rugby.nl):

- 9.8.1 Landelijk Jeugd Overleg (LJO);
- 9.8.2 Reglementen Commissie (RC);
- 9.8.3 Commissie Rugby Scheidrechters (CRS);
- 9.8.4 Sponsor Commissie (SC);
- 9.8.5 Atleten Commissie (AC);
- 9.8.6 Medische Commissie (MC);

Artikel 9.9 Opstelling, taak en werkwijze en rooster van aftreden van de commissies als genoemd in Hoofdstuk 9 van het Huishoudelijk Reglement wordt vastgelegd op de website van Rugby Nederland.

Artikel 9.10 Alle leden van commissies met bijzondere opdracht en commissies van bijstand zullen lid zijn van Rugby Nederland of dit binnen 30 dagen na benoeming worden.

Hoofdstuk 10 Voorschrift Wedstrijdwezen (VWW)

Artikel 10.1 Rugby Nederland heeft ten behoeve van de door haar georganiseerde competities een Voorschrift Wedstrijdwezen, waarin onder andere vervat de algemene wedstrijd bepalingen en procedures voorschriften aangaande competities, programma's, toernooien en vriendschappelijke wedstrijden, alsmede sanctiebepalingen. Het Voorschrift Wedstrijdwezen kent diverse hoofdstukken, waaronder een deel met definities en een algemeen deel dat op alle door Rugby Nederland georganiseerde competities ziet. Voorts kent het Voorschrift Wedstrijdwezen specifieke hoofdstukken voor de competitiesoorten 'Prestatiesport', 'Participatiesport' en 'Jeugd'.

Artikel 10.2 In dit hoofdstuk 10 van het Huishoudelijk Reglement wordt met de term:

- **'Jeugd'** bedoeld: de Jeugd Competitie, zoals nader geduid in het hoofdstuk definities van het Voorschrift Wedstrijdwezen;
- **'Prestatiesport'** bedoeld: dat deel van de Competitie dat gericht is op Prestatiesport, zoals nader geduid in het hoofdstuk definities van het Voorschrift Wedstrijdwezen;
- **'Participatiesport'** bedoeld: dat deel van de Competitie dat gericht is op Participatiesport, zoals nader geduid in het hoofdstuk definities van het Voorschrift Wedstrijdwezen.

Artikel 10.3 Vaststelling van de diverse hoofdstukken uit het Voorschrift Wedstrijdwezen vindt plaats overeenkomstig het volgende:

- a. **hoofdstuk definities:** door de gewone leden, waarbij elk gewoon lid één stem toekomt en het besluit wordt genomen met een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen;
- b. **hoofdstuk algemeen:** door de gewone leden, waarbij elk gewoon lid één stem toekomt en het besluit wordt genomen met een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen;
- c. **hoofdstuk 'Jeugd':** door de gewone leden waarvan een of meer spelers die lid zijn van dat gewone lid deelnamen aan de voor de Jeugd door Rugby Nederland georganiseerde competitiesoort gedurende het Verenigingsjaar voorafgaande aan het Verenigingsjaar,

- waarbij elk desbetreffend gewoon lid één stem toekomt en het besluit wordt genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen;
- d. **hoofdstuk 'Prestatiesport'**: door de gewone leden waarvan een of meer spelers die lid zijn van dat gewone lid deelnamen aan een door Rugby Nederland georganiseerde competitiesoort 'Prestatiesport' gedurende het Verenigingsjaar voorafgaande aan het Verenigingsjaar, waarbij elk desbetreffend gewoon lid één stem toekomt en het besluit wordt genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen;
- e. **hoofdstuk 'Participatiesport'**: een of meer spelers die lid zijn van dat gewone lid deelnamen aan een door Rugby Nederland georganiseerde competitiesoort 'Participatiesport' gedurende het Verenigingsjaar voorafgaande aan het Verenigingsjaar, waarbij elk desbetreffend gewoon lid één stem toekomt en het besluit wordt genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Deze besluiten van vorenbedoelde leden kunnen slechts worden genomen:

- (i) gedurende een Algemene Vergadering, en
(ii) op voorstel van het Bestuur.

- Artikel 10.4 Het Voorschrift Wedstrijdwezen mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met het Statuten en het Huishoudelijk Reglement van Rugby Nederland of internationale bepalingen.
- Artikel 10.5 Voor internationale wedstrijden en toernooien gelden uitsluitend de reglementen, zoals vastgesteld door World Rugby en Rugby Europe.
- Artikel 10.6 Wijziging van dit artikel 10 kan alleen plaatsvinden door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij geldt dat die stemmen de meerderheid moeten vertegenwoordigen van zowel de gewone leden als bedoeld in artikel 10.3 onder c, als de gewone leden als bedoeld in artikel 10.3 onder d alsook de gewone leden als bedoeld in artikel 10.3 onder e.

Hoofdstuk 11 Slotbepalingen

- Artikel 11.1 Ieder lid van Rugby Nederland wordt geacht de Statuten, Reglementen, VWW's en de Code of Conduct van Rugby Nederland te kennen en na te leven en wordt tevens geacht kennis te hebben genomen van de bestuursbesluiten en officiële mededelingen en deze na te leven, die op gebruikelijke wijze zijn bekendgemaakt.
- Artikel 11.2 Het Bestuur beslist in alle gevallen, waarin de Reglementen niet voorzien.
- Artikel 11.3 Wijzigingen in dit Huishoudelijk Reglement kunnen worden aangebracht:
- 11.3.1 op voorstel van het Bestuur
- 11.3.2 op voorstel van een bij Rugby Nederland aangesloten gewoon lid, mits zes weken voor de te houden Algemene Vergadering, schriftelijk en met redenen omkleed bij het Bestuur ingediend, tenzij het Bestuur het voorstel overneemt.
- Artikel 11.4 Voor wijzigingen van het Huishoudelijk Reglement wordt ten minste een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen in de Algemene Vergadering vereist.
- Artikel 11.5 Dit Huishoudelijk Reglement wordt geacht in werking te zijn getreden op 20 december 2025.

Bijlage 1 – Normenkader Grensoverschrijdend Gedrag

Ieder lid (of op andere wijze aangeslotene) is verplicht zich te onthouden van Grensoverschrijdend Gedrag.

Dit normenkader bevat normen voor iedereen die actief is binnen de sport (onder andere functionarissen, officials, begeleiders (waaronder coaches) én (top)sporters) en is onderdeel van de regeling Grensoverschrijdend Gedrag.

Onder Grensoverschrijdend Gedrag wordt verstaan:

“Elke vorm van handelen en/of nalaten dat als doel en/of gevolg heeft dat de waardigheid en/of veiligheid van één of meerdere personen wordt aangetast”.

De basis voor dit normenkader vloeit voort uit artikel 10 lid 3 van de Statuten. De ATC Tuchtcommissie is bevoegd sancties op te leggen conform artikel 8.8 van het Huishoudelijk Reglement van Rugby Nederland.

Waar in dit normenkader gesproken wordt over hij/zijn kan daarmee ook zij/haar/hen worden bedoeld.

VEILIGHEID

Iedereen spant zich in om een veilig sportklimaat te scheppen en te waarborgen. Een veilig sportklimaat is dan ook een individuele én collectieve verantwoordelijkheid.

INTEGRITEIT

Iedereen gedraagt zich eerlijk en betrouwbaar.

RESPECT

Iedereen gedraagt zich respectvol; zoals hij zelf door ieder ander zou willen worden behandeld. Er is geen ruimte voor discriminatie op basis van afkomst, seksualiteit, religie of in welke andere vorm dan ook.

REGELS

Iedereen kent de regels van de sport en handelt naar letter en geest van die regels.

PROFESSIONEEL

Iedereen spant zich ervoor in om tijdig duidelijke afspraken te maken. Iedereen neemt verantwoordelijkheid voor zijn kant van de wijze waarop met elkaar wordt omgegaan. Iedereen houdt zich aan gemaakte afspraken.

GELIJKWAARDIGHEID

Iedereen behandelt ieder ander als gelijkwaardig. Verschil in hiërarchische positie en macht wordt onderkend en niet misbruikt.

BASISBEHOEFTE

Iedereen kent en erkent de basisbehoeften van anderen en zichzelf: het recht op privacy, veiligheid, het behoud van menselijke waardigheid en lichamelijke integriteit. Iedereen staat er open voor wanneer iemand anders zijn behoeften formuleert.

KWETSBARE GROEPEN

Iedereen houdt rekening met kwetsbare mensen en groepen.

AANSPREKEN/NIET WEGKIJKEN

Uitgangspunt is dat iedereen iemand aanspreekt wanneer hij constateert dat er sprake kan zijn van onveilige of mogelijk grensoverschrijdende situaties.

BENOEMEN

Signalen worden door personen die daarvan kennisnemen aan de orde gesteld bij degene(n) die verantwoordelijk is (zijn) voor aanpak en oplossingen.

INFORMATIE

Iedereen gaat zorgvuldig om met informatie, zeker wanneer die potentieel gevoelige zaken betreft en mensen kan beschadigen.